



Vivre ensemble et agir

**Association Familiale de Saint-Egrève**

33, avenue de l'Europe 38 120 Saint Egrève – Tel :04 76 75 27 37  
[associationfamilialestegreve@orange.fr](mailto:associationfamilialestegreve@orange.fr) [www.af-st-egreve.org](http://www.af-st-egreve.org)

**Entreprise : Association Familiale de Saint-Egrève**

**Contact : [associationfamilialestegreve@orange.fr](mailto:associationfamilialestegreve@orange.fr)**

### Fiche de poste – Directeur centre de loisirs été 2026

<b>Postes proposés</b>	Nombre de postes ouverts	1 poste
	Type de contrat, durée et temps de préparation	Contrat d'Engagement Educatif été 2026 Du 3 au 28 août 2026 Temps de préparation de direction sur juin ou juillet Week-end de préparation 26 et 27 juin avec l'équipe d'animation
	Employeur	L'Association Familiale de Saint-Égrève
	Lieu de travail	Centre de loisirs des Scilles du Néron à Quaix-en-Chartreuse
	Nb d'heures	Entre 45 heures par semaine
	Horaires de travail	7h30 - 18h00 ou 8h00 - 18h30
	Rémunération	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 70 € par jour (BAFD ou BPJEPS LTP stagiaire)</li> <li>- 80€ par jour (BAFD, BPJEPS LTP ou BUT Carrières sociales titulaire)</li> </ul>
<b>Activités détaillées</b>	<p>Description du poste :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contexte de travail</li> <li>- Missions</li> <li>- Tâches</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accueil et transport des différents public</li> <li>- Accueil d'enfants / groupe d'âge entre 3-12 ans</li> <li>- Coordonne, gère et s'assure du bon déroulement du centre de loisirs des Scilles du Néron à Quaix-en-Chartreuse</li> <li>- S'imprègne du projet pédagogique existant, le fait vivre et contribue à l'évaluation de celui-ci</li> <li>- Rédige des projets d'animation, les animent et les fait vivre</li> <li>- Organise et rédige les bilans d'activités et de période</li> <li>- Etablit des objectifs de fréquentations</li> <li>- Assure la sécurité affective et physique des enfants</li> <li>- Participe au recrutement de l'équipe d'animation</li> <li>- Coordonne et accompagne l'équipe d'animation</li> <li>- Etablit un suivi, forme et évalue l'équipe d'animation</li> <li>- Assure un lien régulier avec les familles</li> </ul>	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Est responsable la logistique globale du centre de loisirs (commande repas, transport, budget etc...)</li> <li>- Assure le lien avec les prestataires/partenaires</li> <li>- Participe activement à la vie et au fonctionnement général de l'AF</li> </ul>
	Objectifs	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accueil sécurisé et de qualité</li> <li>- Projet nature</li> <li>- Projet veillée avec nuitées</li> <li>- Bonne organisation</li> <li>- Cohésion d'équipe</li> </ul>
<b>PRE-REQUIS</b>	Formation et diplômes	<ul style="list-style-type: none"> <li>- BAFD titulaire ou en cours de formation</li> <li>- BPJEPS LTP titulaire ou en cours de formation</li> <li>- BUT Carrières sociales ou diplôme équivalent</li> </ul>
	Compétences requises	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance du milieu naturel et de la montagne</li> <li>- Expérience en ACM</li> <li>- S'approprier un projet éducatif</li> <li>- Elaborer un projet pédagogique et le faire vivre</li> <li>- Diriger et manager une équipe</li> <li>- Former des animateurs autour d'un projet d'activité</li> <li>- Connaître les besoins de l'enfant</li> <li>- Gérer un budget défini et mettre en œuvre les actions nécessaires à son optimisation</li> </ul>
	Permis	Non obligatoire mais idéal
	Qualités	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dynamisme</li> <li>- Management</li> <li>- Communication</li> <li>- Esprit d'équipe</li> <li>- Bonne présentation</li> <li>- Adaptation</li> <li>- Engagement personnel</li> </ul>