

APPEL A CANDIDATURE

Animateur.rice – coordinateur.rice des actions sociales

CDD 10 mois – 28 heures semaine

Association Familiale de Saint-Egrève



L'Association Familiale a pour but de gérer, développer et promouvoir le service rendu à la famille et à la personne dans la commune de Saint-Egrève et les communes avoisinantes. Pour ainsi continuer son action auprès des familles, l'Association Familiale recrute un.e animateur.rice – coordinateur.rice des actions sociales.

I- Poste

Le.la titulaire est sous la responsabilité du directeur de l'Association Familiale.

Classification (selon la convention collective ECLAT) :

- Groupe D,
- Indice 300, à voir en fonction de l'ancienneté si nécessité d'ajuster,

En lien avec les valeurs d'éducation populaire et familiales de l'Association Familiale, ce poste a pour objectif de répondre aux besoins et aux attentes de l'ensemble des familles de la commune à travers la conduite de projet d'animation sur le territoire.

II- Missions

- Coordination des ateliers sociolinguistiques,
- Coordination et animation de l'épicerie sociale,
- Suivi et accompagnement de l'ensemble des bénévoles de l'Association Familiale,
- Suivi et développement du réseau et des partenariats,
- Développement et animation des actions collectives avec et en direction des familles,
- Faciliter l'articulation des actions familles de l'AF avec les différents partenaires du territoire.

III- Qualifications

- Avoir une expérience du développement social de proximité est souhaitée,
- Diplôme de niveau 3 attendu, DEJEPS, Travail social, Economie sociale et solidaire ou autre,
- Avoir le permis B est obligatoire.

IV- Les savoirs attendus

- Méthodologie de conduite et de démarche de projet,
- Travail rédactionnel,
- Déontologie du travail social.

V- Les savoir-faire attendus

- Développement de techniques d'animation et de travail coopératif,
- Animation des démarches participatives,
- Accompagnement d'équipe de bénévoles,
- Techniques d'écoute et de communication,
- Gestion des conflits et médiation.

VI- Les savoir-être attendus

- Être dynamique,
- Avoir un esprit d'équipe et d'adaptation,
- Avoir la capacité à se situer dans un environnement partenarial,
- Être à l'écoute, être empathique,
- Être organisé.

VII- Cadre de l'emploi

Le poste est basé à l'Association Familiale :

Espace Europe au 33 avenue de l'Europe 38120 SAINT-EGREVE.

Un poste qui requiert une flexibilité au niveau des horaires (possibilité de travail parfois les soirs ou les week-ends).

VIII- Procédure

Le poste est à pourvoir du 21 Mai 2024 au 28 Mars 2025 inclus.

Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à adresser jusqu'au 8 Avril 2024 par mail à :

d.nantas-afse@orange.fr